

**Положение о комиссии по
контролю организации качества питания
по муниципальному общеобразовательному учреждению
Керчомской средней общеобразовательной школы**

1. Общие вопросы

1.1. Общественная комиссия по контролю организации и качества питания обучающихся (в дальнейшем именуемая «Комиссия») создается в МОУ Керчомской СОШ (в дальнейшем «Школа») для решения вопросов своевременного, качественного и здорового питания обучающихся, пропаганде основ здорового питания.

1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся утверждается приказом директора МОУ Керчомской СОШ.

1.3. Состав Комиссии утверждается Приказом директора ШКОЛЫ на каждый учебный год.

1.4. В состав Комиссии могут входить представители администрации школы, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами школы.

2. Цели и задачи Комиссии:

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля питания обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведением необходимой документации по организации горячего питания.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет родительских средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области создания оптимальных условия для организации полноценного, здорового питания обучающихся в школе,

укрепления здоровья детей, недопущения возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, отравлений в общеобразовательной организации.

2.5. Реализация принципов государственной политики в сфере образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности Комиссии:

Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации МОУ Керчомской СОШ в организации питания учащихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за соответствием реализуемых блюд по утвержденному меню;
- за состоянием обеденной мебели, столовой посуды и т.д.
- за условиями соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- за наличием и состоянием санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих выдачу готовых блюд;
- за объемом и видом пищевых отходов после приема пищи;
- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за вкусовыми предпочтениями детей, удовлетворенностью ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- за наличием лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей продукции и готовых блюд;
- за соблюдением графика работы столовой;
- за дежурством классов и педагогов в столовой;

3.3. Организует и проводит опрос учащихся по вкусовым предпочтениям детей, их удовлетворенностью ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса учащихся с согласия их родителей (законных представителей) и представляет полученную информацию директору школы.

3.4. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания учащихся.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

4. Организационные принципы работы Комиссии:

4.1. Комиссия создается приказом директора МОУ Керчомской СОШ в начале учебного года. В приказе определяются: состав, цели и содержание работы Комиссии, утверждается план работы на учебный год.

4.2. В состав Комиссии по контролю питания входят:

- Председатель Комиссии по контролю над питанием;
- Члены Комиссии (представители родительской общественности, педагогического коллектива, органов школьного самоуправления).

5. Организация работы Комиссии:

5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа Комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в полугодие.

5.5. Комиссия постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы, педагогов и родителей. Выводы, замечания и предложения Комиссии должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока и администрацией школы.

5.6. С целью контроля принять меры по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, Комиссия может назначить повторную проверку.

6. Документация Комиссии:

6.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.2. Папка протоколов заседания Комиссии и тетрадь контроля организации питания хранится у председателя Комиссии.

Положение рассмотрено и принято на педагогическом совете
№ 8 от 25.03.2022 года

